Proyecto
Programa de Apoyo a la Reforma de la Administración Pública (PARAP II)
Programa de Apoyo a la Reforma de la Administración Pública y a la Calidad de los Servicios Públicos
Plan Operativo Anual 2018
Proyecto de Fortalecimiento de las Capacidades Institucionales del Ministerio de la Mujer

RESULTADOS	PRODUCTOS	INDICADOR	METAS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	ACTIVIDADES	RESPONSABLES E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (TRIMESTRES) Enero - Diciembre 2018											
							T-I			T-II			T-III			T-IV		
							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
R.1 Incrementada la calidad y la cualificación de los Recursos Humanos a través de la Capacitación de las y los Servidores Públicos.	Modelo CAF (Marco Común de Evaluación) establecido.	*Realizada 1 Autoevaluación y concluida al término del 1er. Trimestre 2018.	*Aplicado y establecido Modelo CAF (Marco Común de Evaluación). *Impulsadas mejoras en la prestación de los servicios públicos, promovido el aprendizaje organizacional e incrementado el rendimiento y la orientación de la Administración Pública al ciudadano. *Postulación al Premio Nacional de la Calidad y Reconocimiento a las Prácticas Promisorias del Sector Público.	*Convocatoria. *Listados de Participantes *Informes de Resultados. *Ordenes de Compra	1. Realizar 5 talleres de sensibilización y capacitación (2 sedes y 3 regionales) sobre mejora de la gestión de la calidad de los servicios.	**Resp. Capacitac**. MAP **Beneficiarias/os** MMUJER												
R.1.1 CAF implementado y en desarrollo permanente.		*1 Plan de Mejora elaborado al término del 2do. Trimestre 2018		*Guía completada. *Lista de Participación Reuniones del Comité de Gestión.	2. Realizar llenado de Guía o Autodiagnóstico por parte del Comité de Gestión de la Calidad.	**Responsable** MMUJER-Comité de G. Calidad **Beneficiarias/os** MMUJER												
R.1.2 Incrementada la eficiencia en los procesos gerenciales.		*Al menos 2 Evaluaciones antes de finalizar el 3er. Trimestre para medir los niveles de avance de implementación del Plan de Mejora.		*Plan de Mejora remitido.	3. Elaborar Plan de Mejora	MMUJER-Comité de G. Calidad												
				*Convocatoria. *Acuerdo firmado.	4. Firma de Acuerdo MMUJER-MAP.	Ministro/a MMUJER-MAP												
				*Informes del MAP remitidos.	5. Levantamiento de información Línea Base EDI (Evaluación de Desempeño e Implementación)	MAP												
				*Informes del MAP remitidos.	6. Levantamiento de información Línea Base EDI.	MAP												
					7. Elaborar y entregar Informes de Ejecución del Plan de Mejora.	MMUJER												
					SUB-TOTAL													

R.2 Fortalecida la capacidad de respuesta de calidad y calidez de los servicios del Sistema Coordinado de Prevención y Atención a la Violencia contra la Mujer e Intrafamiliar, con especial énfasis de las instituciones involucradas en el proyecto (MMUJER, MP y MIP).	Diplomado Plan de Capacitación impartido.	*Al menos 30 personas capacitadas antes de finalizar el 3er. Trimestre 2018. *Al menos tres instituciones del Sistema Coordinado de Prevención y Atención a la VCM, VIF y DS, fortalecen su capacidad de respuesta con calidad y calidez en el servicio en la Ruta Crítica a las violencias. *24 Jornadas de trabajo, impartidas exitosamente antes del mes de noviembre 2018, con revisión y validación paralela del programa.	*Coordinadas y articuladas las instituciones que conforman la Ruta Crítica de Prevención y Atención a la Violencia para una respuesta oportuna, efectiva y eficiente, con calidad y calidez en los servicios que ofrece a las mujeres víctimas de violencia y sus familias.	*Términos de Referencia para Contratación de Facilitador/a. *Contrato de Servicios del/la Facilitador/a. *Informes de avance y final del/la Facilitador/a. *Ordenes de Compra y cheques de pago de servicios para logística de actividades. *Listado de Convocatoria a Diplomado. *Lista de Participantes o Asistencia.	1. Diseño del Plan de Estudio basado en el Plan de Capacitación.	*Coordina: MMUJER. *Involucrados: MMUJER y Asistencia Técnica de UNFPA												
					2. Elaboración TDR's y Contratación de Faciltadora	MMUJER. Financia: UNFPA											
					3. Desarrollar Programa de Capacitación, mediante módulos a través de 24 jornadas semanales, durante seis meses.	*Coordina: MMUJER. *Involucrados: MMUJER, MP, MIP. *Asistencia Técnica: UNFPA											
					SUB-TOTAL												

R.3 Mejorada la percepción y conocimiento de la ciudadanía, mediante la **visibilidad y comunicación** institucional	Mejorada la percepción en la ciudadanía, acerca de la Reforma de la Administración con perspectiva de género y enfoque de Derechos	*Al menos cuatro personas participan en panel antes de finalizar el año 2018.		*Carta invitación del CLAD. *Carta aprobación del CLAD. *Informe de misión. *Copia Boarding Pass y boleto aéreo.	**Congreso CLAD 2018**. Panel sobre **"Política de Género en la República Dominicana, en el marco de los ODS"**, PARAP II.	*Coordina: MMUJER. *Involucrados: Asistencia Técnica PARAP II.											
					SUB-TOTAL												
R.4 Asegurada la incorporación de la perspectiva de género en las políticas públicas, herramientas, estudios y/o análisis para garantizar la inclusión del enfoque de género en la reforma de la Administración Pública y las políticas públicas.	1. Componente de Género en el Sistema de Capacitación del Ministerio de Administración Pública, incluido. 2. Diagnóstico de Género al Ministerio de Administración Pública, realizado. 3. Buenas prácticas de los mecanismos de la mujer de la región, sistematizadas.	*Revisada currícula del Sistema de Capacitación del MAP e incluido componente de género antes de finalizar el segundo trimestre 2018. *Al menos tres mecanismos de género de los países de la región presentan e intercambian experiencias y buenas prácticas, antes de finalizar el tercer trimestre del 2018.	Implementada Transversalidad de Género en la Estrategia Nacional de Desarrollo (END).	Oficinas de Equidad de Género y Desarrollo fortalecidas e integradas en las coordinaciones institucionales para la implementación del PLANEG III.	1. Elaboración de una propuesta metodológica para la **"Inclusión del componente de Género en el Sistema de Capacitación del Ministerio de Administración**	*Coordina: MMUJER. *Involucrados: OEGD de las instituciones. - Asistencia Técnica PARAP II.												
					2. Realizar **"Diagnóstico de Género en el**												
					3. Encuentro Internacional sobre **"Mecanismos de Género en la Administración**												
					4. Lanzamiento Oficial de las Oficinas de Equidad de Género y Desarrollo												
					SUB-TOTAL												
					TOTAL GENERAL												